

S T A T U T

AUTORSKIEJ SZKOŁY MUZYKI ROZRYWKOWEJ i JAZZU II stopnia im. Krzysztofa Komedy

- I. Nazwa, typ, profil kształcenia i siedziba Szkoły.
- II. Cele i zadania Szkoły.
- III. Organa Szkoły.
- IV. Nauczyciele Szkoły.
- V. Uczniowie.
- VI. Organizacja nauki w Szkole.
- VII. Finanse Szkoły.

Załączniki:

1. Działalność innowacyjno - eksperymentalna.
2. Przedmioty obowiązkowe realizowane w trakcie nauki w ASMRiJ II stopnia.
3. Ramowy plan nauczania.
4. Wewnątrzszkolny System Oceniania i prowadzenia dzienników.
5. Sylwetki Absolwentów.

I.

Nazwa, typ, profil kształcenia i siedziba Szkoły

1. Autorska Szkoła Muzyki Rozrywkowej i Jazzu II stopnia im. Krzysztofa Komedy w Warszawie zwana w dalszej części Statutu „Szkołą” jest Szkołą Niepubliczną.
2. Nazwa jest używana przez Szkołę w pełnym brzmieniu.
Na pieczęciach może być używany czytelny skrót nazwy – „ASMRiJ II st. im. K. Komedy”.
W pismach, w treści, po podaniu pełnej nazwy Szkoły, skrót – „ASMRiJ II st.”.
W różnych drukach urzędowych, w których pełna nazwa się nie mieści – „Szkoła Muz. Rozr. i Jazzu II st. im. K. Komedy”.
3. Siedzibą Szkoły jest miasto Warszawa
01-111 Warszawa
ul. Jana Olbrachta 36/42
www.asmr.pl; e-mail: biuro@asmr.pl
4. Szkoła jest niepubliczną szkołą muzyczną II stopnia o czteroletnim cyklu kształcenia dając wykształcenie w zawodzie muzyk. Szkoła realizuje program autorski na poziomie II stopnia. Uzdolnieni uczniowie w uzasadnionych przypadkach mogą ukończyć Szkołę wcześniej niż to przewiduje cykl nauczania w ramach indywidualnego toku nauki oraz poprzez promowanie poza normalnym trybem.
5. Założyciel Szkoły - mgr sztuki Alicja Kazaniszyn.

Podstawa prawna - Wpisy do ewidencji szkół:

zaświadczenie nr 41/Z/92 z dn. 24.VIII.1992 r. – wydane przez Kuratorium Oświaty i Wychowania, Oddział Kształcenia z siedzibą 00-950 Warszawa, Al. Jerozolimskie 32

zaświadczenie nr 126/96 z dn. 14.X.1996 r. – wydane przez Centrum Edukacji Artystycznej z siedzibą 00-071 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 21/23

pismo l.dz. 91/9/1988 z dn. 14.IX.1998 r. – wystawione przez Centrum Edukacji Artystycznej z siedzibą 00-052 Warszawa, ul. Mazowiecka 11 pok.21

zaświadczenie nr 126/96 z dn.14.X.1996 r. – duplikat ze zmianami danych wydano dnia 25.II.2004 r. przez Centrum Edukacji Artystycznej z siedzibą 00-071 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 21/23

zaświadczenie nr 394/48/2004 z dn. 30.X.2004 r. - wydane przez Centrum Edukacji Artystycznej z siedzibą 00-071 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 21/23

6. Organ prowadzący – Angelika Wolman.

Dyrektor Szkoły - Angelika Wolman.

Podstawa prawna - Wpis do ewidencji szkół:

zaświadczenie nr 394/48/2004 z dn. 30.X.2004 r. - duplikat ze zmianami danych wydano dnia 26.VI.2008 r. przez Centrum Edukacji Artystycznej z siedzibą 00-724 Warszawa, ul. Chełmska 19/21

Aneks Nr 1 z dnia 1 września 2009 r. wydany przez Centrum Edukacji Artystycznej z siedzibą 00-258 Warszawa, ul. Brzozowa 35

II.

Cele i zadania Szkoły

1. Nauka w Szkole ma na celu:

- kształtowanie i rozwój muzycznych zdolności i indywidualności ucznia,
- wykształcenie kadry profesjonalnych muzyków, grających muzykę jazzową oraz rozrywkową adresowaną do szerokiego odbiorcy.

2. Szkoła realizuje zadania w toku zajęć indywidualnych i grupowych.

Nauka przedmiotu głównego oraz gry na instrumentach prowadzona jest indywidualnie, na zajęciach odbywających się dla jednego Ucznia. Nauka przedmiotów teoretycznych odbywa się w grupach, do 10 osób na zajęciach.

Zajęciami grupowymi są również zespoły instrumentalne, perkusyjne i wokalne – wielkość grupy ustala nauczyciel prowadzący zajęcia.

3. Działalność innowacyjno - eksperymentalna (zał. nr 1).

4. Zajęcia umuzykalniające:

- kursy, warsztaty,
- zajęcia fakultatywne dla uczniów innych szkół muzycznych i uczelni z przedmiotów, których te szkoły i uczelnie nie realizują w swoich programach nauczania,
- zajęcia przygotowujące do egzaminów wstępnych do Szkoły,
- prezentacja najnowszych instrumentów stosowanych w muzyce rozrywkowej i jazzowej oraz technik ich użytkowania,
- cykl lekcji otwartych, poruszanie się w nowopowstających nurtach muzyki rozrywkowej i jazzowej,
- konsultacje.

III.

Organa Szkoły

Organ prowadzący:

- reprezentuje Szkołę na zewnątrz,
- powołuje Dyrektora do spraw edukacji,
- nadaje zarówno pierwszy, jak i kolejne Statuty Szkoły oraz dokonuje w nich zmian,
- zatwierdza regulamin administracyjno – organizacyjny Szkoły,
- nadzoruje pracę sekretariatu Szkoły, który:
 - odpowiada za prowadzenie dokumentacji Szkoły,
 - prowadzi całość spraw finansowych Szkoły,
 - prowadzi obsługę kancelaryjną Szkoły.

Dyrektor do spraw edukacji:

- współpracuje z Organem prowadzącym,
- reprezentuje Szkołę na zewnątrz,
- zatwierdza ramowy plan pracy Szkoły,
- kieruje bieżącą działalnością edukacyjną i artystyczną Szkoły,
- prowadzi posiedzenia Rady Pedagogicznej,
- składa Dyrektorowi Szkoły coroczne sprawozdania z działalności dydaktyczno – wychowawczej,
- organizuje uczniom maksymalną ilość koncertów, występów w radiu i telewizji.

Rada Pedagogiczna:

- składa się z kadry pedagogicznej Szkoły,
- przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor do spraw edukacji, który przygotowuje, prowadzi Rady i może na nie zapraszać osoby spoza Szkoły jako głos doradczy,
- przygotowuje statut Szkoły,
- przyjmuje, kwalifikuje, promuje i skreśla z listy uczniów,
- zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem i po zakończeniu roku szkolnego, w okresie związanym z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów oraz w miarę bieżących potrzeb,
- uchwały Rady Pedagogicznej są protokołowane.

IV.

Nauczyciele Szkoły

1. Kadre Szkoły stanowią wybitni muzycy estradowi, członkowie stowarzyszeń twórczych, posiadający zdolności i wymaganą wiedzę do prowadzenia zajęć edukacyjnych.
2. Prawa i obowiązki nauczycieli:
 1. Nauczycieli zatrudnia i zwalnia Organ prowadzący Szkołę w porozumieniu z Dyrektorem ds. edukacji.
 2. Nauczyciel podlega kontroli poprzez hospitację zajęć, sprawdzanie sal oraz dokumentacji (dzienników, programów autorskich).
 3. Nauczyciel zajmuje się pracą dydaktyczno-wychowawczą.
 4. Wykonując swoją pracę nauczyciel powinien:
 - prowadzić zajęcia dydaktyczno-wychowawcze wg opracowanego przez siebie programu autorskiego,
 - przygotować się do zajęć pod względem merytorycznym i metodycznym, punktualnie je rozpoczynać i kończyć oraz efektywnie wykorzystywać czas,
 - kierować się w swojej pracy dobrem każdego ucznia, obiektywnie i sprawiedliwie oceniać uczniów, łagodzić zaistniałe wśród uczniów konflikty,
 - zachować dyskrecję i kulturę w kontaktach międzyludzkich,
 - kontrolować obecności uczniów na swoich zajęciach, dokonywać odpowiednich wpisów w dzienniku lekcyjnym oraz dbać o dobre zachowanie się uczniów,
 - dbać o mienie i porządek w pomieszczeniu, w którym prowadzone są zajęcia, dbać o powierzone mu mienie Szkoły,
 - doskonalić umiejętności dydaktyczne, podnosić poziom swojej wiedzy, dbać o efektywność swojej pracy,
 - prezentować wysoki poziom kultury osobistej, będąc przykładem postępowania dla uczniów, nie wzniecać konfliktów i intryg ani wśród uczniów, ani wśród nauczycieli,
 - dbać o dobre imię Szkoły,
 - przestrzegać tajemnicy służbowej Rady Pedagogicznej oraz rozmów indywidualnych, kierując się dobrem ucznia, jego rodziny i Szkoły,
 - znać Statut Szkoły, regulaminy wewnętrzne i stosować się do zawartych w nich postanowień.
 5. W przypadku agresywnego i niekulturalnego zachowania rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel jest zobowiązany przerwać rozmowę i powrócić do niej w obecności świadka (członka Rady Pedagogicznej).
 6. Nauczyciele mogą zgłaszać sporne problemy w celu ich rozpatrzenia do Dyrektora ds. edukacji lub organu prowadzącego, nadzorującego za pośrednictwem Dyrektora ds. edukacji.
3. Szkoła współpracuje z Nauczycielami na podstawie umów cywilno – prawnych.

V.

Pracownicy niepedagogiczni

1. Pracowników niepedagogicznych Szkoły zatrudnia i zwalnia, z zachowaniem ogólnych przepisów prawa pracy Organ prowadzący Szkołę, w porozumieniu z Dyrektorem ds. edukacji.
2. Zakres obowiązków tych pracowników, a także ich odpowiedzialność, ustala Organ prowadzący w porozumieniu z Dyrektorem ds. edukacji.
3. Warunki współpracy zawarte są w umowie cywilno-prawnej.

VI.

Uczniowie

Uczniowie stanowią najważniejszą część społeczności szkolnej.

1. O przyjęciu do Szkoły decyduje pozytywny wynik przesłuchania wstępnego.

Przesłuchania wstępne organizowane są w wyznaczone przed rozpoczęciem roku szkolnego dni z wykluczeniem miesięcy lipca i sierpnia oraz w innych terminach podanych w osobnych komunikatach. Przed przystąpieniem do przesłuchania wstępnego kandydat w sekretariacie Szkoły wypełnia 'Kwestionariusz Kandydata' oraz wnosi opłatę za przesłuchanie wg cennika obowiązującego na dany rok szkolny.

W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi Dyrektor ds. edukacji, nauczyciel kształcenia słuchu i zasad muzyki oraz nauczyciel specjalności, którą wybrał kandydat.

Przesłuchanie wstępne polega na sprawdzeniu predyspozycji muzycznych kandydata (słuch, poczucie rytmu, pamięć muzyczna, wiedza teoretyczna) oraz poziomu umiejętności w dziedzinie, w której pragnie pogłębiać wiedzę:

- wydział instrumentalny – wykonanie dwóch utworów na instrumencie,
- wydział aranżacji – wykonanie dwóch utworów na fortepianie,
- wydział wokalny – wykonanie dwóch piosenek (w tym jednej po polsku).

O wyniku przesłuchania wstępnego kandydat zostaje powiadomiony listownie w ciągu najbliższych 4 dni lub w miarę możliwości po egzaminie, o ile znane są już wyniki przesłuchania.

2. Datą przyjęcia ucznia do Szkoły jest data podpisania umowy z uczniem.
3. Uczniowie mają prawo do nauki gwarantującej wysoki poziom nauczania oraz rozwoju osobowości twórczej.
4. Uczeń sam:
 - wybiera nauczycieli spośród zaangażowanych przez Szkołę na dany rok szkolny,
 - uzgadnia z nauczycielami dni i godziny lekcji możliwe do zaakceptowania przez obie strony.

Uczeń może dokonać zmiany nauczyciela w trakcie roku szkolnego, jednak nie później, niż na dwa miesiące przed końcem semestru.

5. Uczniowie mogą tworzyć samorząd uczniowski.
6. Podstawowym obowiązkiem ucznia jest osiąganie jak najlepszych wyników w nauce, doskonalenie swoich umiejętności.
7. Uczniowie mają obowiązek uczestniczenia w imprezach i koncertach szkolnych oraz środowiskowych, a także godnego reprezentowania Szkoły.
8. Uczniowie wydziału aranżacji w ramach programu szkolnego winni są dokonywać opracowań (aranżacji) dla potrzeb wydziału instrumentalnego i wokalnego.
9. Uczniowie muszą przestrzegać obowiązujących w Szkole regulaminów i zaleceń nauczycieli.
10. Uczniowie muszą przestrzegać ogólnie przyjęte normy dobrego zachowania.

VII.

Organizacja Szkoły

1. Podstawową formą działalności dydaktyczno – wychowawczej Szkoły są obowiązkowe i nieobowiązkowe zajęcia lekcyjne realizowane w systemie dziennym (stacjonarnym). Przedmioty obowiązkowe realizowane w trakcie nauki w ASMRiJ II stopnia określa zał. nr 2.
2. Stosunki prawne pomiędzy Szkołą a uczniem, rodzicami i opiekunami uczniów niepełnoletnich reguluje zawarta Umowa.
3. Wydziały Szkoły:
 - instrumentalny - fortepian, gitara akustyczna, elektryczna, klasyczna, gitara basowa, perkusja (zestaw), saksofon, flet, trąbka, puzon, klarnet, skrzypce oraz inne wynikające z zainteresowań uczniów,
 - aranżacji - instrumentacja klasyczna z aranżacją,
 - wokalny - piosenka estradowa.
4. Okresem przeznaczonym na zajęcia jest rok szkolny. Dzieli się on na dwa semestry zakończone egzaminami.

Sesje egzaminacyjne odbywają się w styczniu i czerwcu.

Forma egzaminu - występ przed komisją egzaminacyjną o charakterze otwartym.

Przedmiot główny - obowiązkowy egzamin przed komisją.

Pozostałe przedmioty - zaliczenie lub egzamin przeprowadzony przez nauczyciela uczącego danego przedmiotu lub przed komisją egzaminacyjną.

5. Uczeń może uczęszczać na wszystkie realizowane przez Szkołę przedmioty jako dodatkowe, w wymiarze przez siebie ustalonym.
Nie może zrezygnować z żadnego przedmiotu w dwóch ostatnich miesiącach semestru. Przedmioty dodatkowe kończą się zaliczeniem. Jeśli uczeń chce otrzymać ocenę z przedmiotu dodatkowego, zdaje egzamin przed komisją egzaminacyjną.
6. Rok szkolny trwa od 01 września do 31 sierpnia włącznie. Szczegółowe terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego obowiązującego w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.
7. Drugi termin egzaminów w sesji letniej jest stały i przypada na ostatnią środę czerwca. Szkoła może zmienić termin egzaminu, po wcześniejszym poinformowaniu uczniów.
8. Uczniowie, którzy byli lub są obecnie studentami uczelni muzycznych i w ramach swoich studiów zaliczyli przedmioty będące też w programie ASMRiJ II st. będą zwolnieni z tych przedmiotów po zaliczeniu na ocenę minimum dobrą egzaminu, którzy zdają uczniowie Szkoły na koniec nauki danego przedmiotu.
9. Szkoła nie dopuszcza eksternistycznego zaliczenia przedmiotów teoretycznych ze względu na autorski profil każdego z tych przedmiotów.
10. Uczniowie, którzy z ważnych przyczyn nie mogą przystąpić do egzaminów w czasie sesji egzaminacyjnej mogą otrzymać promocję decyzją większości Rady Pedagogicznej.
11. Szkoła nie gwarantuje, że w każdym roku szkolnym powstanie zespół instrumentalny którego zaliczenie wymagane jest do otrzymania świadectwa ukończenia Szkoły I stopnia. W takiej sytuacji Uczeń otrzyma świadectwo bez zaliczenia wyżej wymienionego przedmiotu.
12. Zasady oceniania uczniów zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania określa zał. nr 4.
13. Uczeń ma obowiązek posiadania indeksu. Poszczególni nauczyciele dokonują wpisów ocen klasyfikacyjnych w indeksach w sesji zimowej i letniej.
14. Ukończenie Szkoły oznacza zaliczenie wszystkich przedmiotów obowiązkowych w Szkole II stopnia, a ponadto zdanie z pozytywnym wynikiem egzaminów.
Warunkiem dopuszczenia do egzaminu praktycznego kończącego II st. jest pozytywne zaliczenie kształcenia słuchu i wywiązanie się z należnych opłat.
Dopuszcza się sytuację, że Uczeń zalicza pozytywnie egzamin dyplomowy oraz kształcenie słuchu, ale z powodu braku zaliczeń pozostałych przedmiotów obowiązkowych, nie kończy Szkoły. W takiej sytuacji warunkiem ukończenia Szkoły oraz otrzymania świadectwa jest zaliczenie pozostałych przedmiotów w ciągu najbliższych dwóch lat od wykonania egzaminu dyplomowego.
15. Uczeń planujący podczas letniej sesji egzaminacyjnej zdawać egzamin kończący II stopień zobligowany jest do przystąpienia do egzaminu z przedmiotu głównego podczas zimowej sesji egzaminacyjnej.
Uczestnictwo podczas egzaminu styczniowego pozwoli otrzymać absolutorium.
Nieobecność na egzaminie styczniowym powoduje przełożenie terminu ukończenia

Szkoły II stopnia na kolejny rok szkolny.

16. Kryteria otrzymania świadectwa II stopnia określają Sylwetki Absolwentów - zał. nr 5.
17. Treści nauczania, układ i zakres materiału z poszczególnych przedmiotów wynikają z programów autorskich nauczycieli.
18. Godzina lekcyjna na zajęciach indywidualnych wynosi 60 minut, na ostatnim roku nauki 90 minut, na zajęciach teoretycznych 45 minut. Szkoła prowadzi zajęcia 6 dni w tygodniu (poniedziałek – sobota).
19. W przypadku nieobecności nauczyciela Szkoła:
 - organizuje zajęcia w innym terminie,
 - zapewnia zastępstwo (uzgodnione z Dyrektorem do spraw edukacji),
 - zwraca pieniądze.
20. Uczeń ma prawo wystąpić o urlop okolicznościowy z powodu matury w formie pisemnej nie później niż:
 - 14 dni przed rozpoczęciem roku szkolnego - w przypadku prośby o urlop na cały rok szkolny,
 - 14 dni przed rozpoczęciem roku szkolnego - w przypadku prośby o zwolnienie na cały rok szkolny z części zajęć obowiązujących ucznia; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów objętych minimum programowym (zał. nr 2),
 - 14 dni przed rozpoczęciem semestru letniego - w przypadku prośby o urlop na semestr letni:

Uczeń nie może uczestniczyć w semestrze zimowym w zajęciach zespołów, które biorą udział w koncertach szkolnych (instrumentalne, wokalne lub perkusyjne), a jeśli zdecyduje się uczestniczyć w tych zajęciach, nie może przerwać ich nauki w semestrze letnim.
21. Uczeń może być skreślony:
 - a) uchwałą Rady Pedagogicznej jeżeli:
 - otrzymuje oceny niedostateczne, nie uczęszcza na zajęcia (nieobecności nieusprawiedliwione), nie przystępuje do zaliczeń i egzaminów w terminie pierwszym i poprawkowym,
 - narusza godność nauczycieli, Szkoły oraz innych uczniów,
 - swoim zachowaniem narusza ogólnie przyjęte normy dobrego wychowania,
 - nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, po wykorzystaniu możliwości powtarzania roku jeden raz w czasie całego cyklu nauczania,
 - b) na pisemną prośbę własną, rodziców lub opiekunów według zasad wynikających z zawartej ze Szkołą umowy,
 - c) w wyniku nieprzestrzegania zapisów podpisanej ze Szkołą umowy.

Uczeń ma prawo odwołać się od decyzji o skreśleniu w ciągu 14 dni.
22. Szkoła współpracuje z władzami oświatowymi i kulturalnymi Warszawy oraz z innymi placówkami zainteresowanymi współpracą ze Szkołą - organizowanie koncertów i audycji szkolnych (kluby jazzowe, radio, telewizja, szkoły na terenie Warszawy).
23. W czasie ferii zimowych i letnich w Szkole mogą być organizowane kursy i warsztaty.
24. Uczeń może skorzystać z pojedynczych konsultacji nauczycieli różnych specjalności.

25. Nagrody i wyróżnienia:

- pochwała ustna Dyrektora do spraw edukacji:
 - za wzorową postawę i kulturę podczas imprez środowiskowych i pozaszkolnych,
 - za udział i osiągnięcia w imprezach szkolnych i konkursach wewnątrzszkolnych,
 - za udział i osiągnięcia na konkursach o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim,
- nagrody rzeczowe:
 - za szczególne osiągnięcia w dowolnym przedmiocie,
 - za szczególne osiągnięcia w kilku przedmiotach,
 - wyróżnienie za szczególne osiągnięcia we wszystkich przedmiotach.

26. Dokumentacja przebiegu nauczania ucznia składa się z:

1. Arkusza z Przesłuchania wstępnego, który zawiera następujące dane: Imiona i nazwisko kandydata, data i miejsce urodzenia, imiona i nazwiska rodziców, adres zamieszkania kandydata i rodziców, numer PESEL, seria i numer dokumentu tożsamości wraz z terminem ważności, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych kandydata, zakres przesłuchania wstępnego wraz z oceną, decyzję Komisji Rekrutacyjnej odnośnie przyjęcia bądź nieprzyjęcia kandydata do szkoły,
2. Umowy między Szkołą a Uczniem pełnoletnim lub Rodzicem niepełnoletniego ucznia zawiera: Imiona i nazwisko Ucznia, adres zamieszkania Ucznia, imię i nazwisko Rodzica niepełnoletniego ucznia, adres zamieszkania Rodzica niepełnoletniego ucznia, seria i numer dokumentu tożsamości Rodzica niepełnoletniego ucznia, numer PESEL Rodzica niepełnoletniego ucznia.,
3. Księgi Uczniów – wpisów dokonuje się chronologicznie według dat rozpoczęcia nauki; każdemu uczniowi zostaje nadany kolejny numer ewidencyjny; Księga Uczniów zawiera następujące dane: imiona i nazwisko ucznia, data i miejsce urodzenia, numer PESEL oraz adres zamieszkania, a także imiona i nazwiska rodziców oraz adresy zamieszkania; data podpisania umowy, stopień i rok rozpoczęcia nauki, wydział i specjalność; odnotowuje się datę ukończenia szkoły albo datę i przyczynę opuszczenia szkoły, numer świadectwa ukończenia szkoły, datę wydania świadectwa;
4. Dziennika zajęć zbiorowych do którego wpisuje się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona uczniów daty i czas trwania oraz tematy przeprowadzonych zajęć, ocenę postępów i wnioski dotyczące dalszej pracy z dzieckiem, uczniem, słuchaczem lub wychowankiem oraz odnotowuje się obecność dzieci, uczniów, słuchaczy lub wychowanków na zajęciach. Przeprowadzenie zajęć nauczyciel potwierdza podpisem.
5. Dziennika zajęć indywidualnych do którego wpisuje się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona uczniów, numer PESEL, daty i miejsca urodzenia oraz adresy ich zamieszkania, imiona i nazwiska rodziców oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania dziecka, adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają, oraz tematy przeprowadzonych zajęć, imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących pozostałe zajęcia edukacyjne a także przedmiotów na które uczęszcza dany uczeń; daty egzaminów, zakres egzaminów a także oceny semestralne i końcoworoczne.

W dzienniku lekcyjnym odnotowuje się obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych, liczbę godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności uczniów na tych zajęciach

oraz wpisuje się tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych, oceny bieżące, śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania. Przeprowadzenie zajęć edukacyjnych nauczyciel potwierdza podpisem.

6. Arkusza ocen – wpisuje się na podstawie danych zawartych odpowiednio w księdze uczniów, dziennikach lekcyjnych, protokołach egzaminów semestralnych, protokołach zebrań rady pedagogicznej, Nauczyciel wypełniający arkusz ocen ucznia potwierdza podpisem zgodność wpisów z dokumentami, na podstawie których ich dokonano. Podstawą wpisu o klasyfikowaniu, promowaniu lub ukończeniu przez ucznia szkoły jest uchwała rady pedagogicznej, której datę wpisuje się do arkusza ocen ucznia.
Arkusze ocen uczniów wypełnia się pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznym.
7. Indeks - wpisuje się na podstawie danych zawartych odpowiednio w księdze uczniów i arkuszach ocen.

Dokumentację przebiegu nauczania stanowią także:

- 1) uchwały rady pedagogicznej dotyczące klasyfikowania i promowania uczniów oraz ukończenia szkoły,
- 2) protokoły egzaminów semestralnych,
- 3) zaświadczenia o przebiegu nauczania wydawane na indywidualne prośby,
- 4) dokumentacja księgową.

VIII.

Finanse Szkoły

1. Nauka w Szkole jest odpłatna.
2. Szkoła utrzymywana jest z opłat rodziców, darowizn, dotacji oraz innych form pomocy.
3. Organ prowadzący ustala wysokość wpisowego i czesnego, kwotę przeznaczoną na wynagrodzenie dla nauczycieli, personelu administracyjno - pomocniczego Szkoły.
4. Opłata za naukę w Szkole wynika z zawartej ze Szkołą umowy.
5. Wysokość czesnego miesięcznego jest stała – zryczałtowana przez cały okres nauki w podanym wymiarze ilości jednostek lekcyjnych i formie zajęć do zrealizowania dla każdej specjalności osobno. Uczeń ma możliwość zapisania się na dodatkowe przedmioty z oferty Szkoły, a także zmienić formę zajęć z grupowych na indywidualne. Wszelkie takie zmiany niosą za sobą konieczność ponownego ustalenia wysokości opłaty miesięcznej.
6. Uczeń Szkoły zobowiązany jest do pokrycia kosztów napraw sprzętu używanego przez siebie, jeśli korzysta z niego poza zajęciami lekcyjnymi.

Załączniki:

1. Działalność innowacyjno-eksperymentalna.
2. Przedmioty obowiązkowe realizowane w trakcie nauki w ASMRiJ II stopnia.
3. Ramowy plan nauczania.
4. Wewnątrzszkolny System Oceniania i prowadzenia dzienników.
5. Sylwetki Absolwentów.

Podstawa prawna:

1. **USTAWA z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty z późn. zm. Art. 84**

Niniejszy Statut obowiązuje od daty uchwalenia.

DZIAŁALNOŚĆ INNOWACYJNO - EKSPERYMENTALNA W ASMRiJ II STOPNIA - zał. nr 1

Eksperyment, czyli odrębność dotycząca trzech aspektów: merytoryczno - programowego, organizacji pracy, w tym klasyfikowania i promowania, oraz roli ucznia i jego praw.

Aspekt merytoryczno - programowy

Do ASMRiJ II stopnia są przyjmowane osoby, które posiadają wiedzę oraz umiejętności pozwalające na naukę w szkole II stopnia.

Kryterium przy przyjmowaniu do Szkoły podczas egzaminów wstępnych jest następujące: kandydat wykonuje kompozycje przez siebie wybrane (mogą być własne), a komisja egzaminacyjna ocenia jego osobowość estradową u zaawansowanych, a zadatki na nią u początkujących. O pozytywnej ocenie decydują walory estetyczne, ekspresja oraz zdolność skupienia na sobie uwagi słuchacza. Ponadto w czasie egzaminu wstępnego sprawdzane jest poczucie rytmu, pamięć muzyczna i słuch muzyczny oraz wiedza teoretyczna.

W Szkole obowiązuje indywidualny tok nauczania, co pozwala na skracanie okresu edukacji.

Promocja nie ogranicza się wyłącznie do przejścia na kolejny rok nauki. Uczeń może zostać promowany, np. z pierwszego roku nauki na trzeci; zależy to wyłącznie od jego zdolności, pracowitości, zaangażowania i postępów.

Nauczanie wszystkich przedmiotów odbywa się w oparciu o programy autorskie nauczycieli. Wprowadziliśmy naukę nowego zawodu na poziomie szkolnictwa średniego - aranżer. Edukacja na wydziale aranżacji obejmuje instrumentację z aranżacją klasyczną, aranżację w systemie MIDI, elektroniczną

i komputerową w oparciu o instrumenty elektroniczne i komputer.

Szkoła proponuje i realizuje szereg przedmiotów, których nie ma w szkołach muzycznych np.:

- formy, style i kierunki w muzyce rozrywkowej i jazzowej w przekroju historycznym,
- improwizacja rozrywkowa i jazzowa mistrzów, przedmiot łączony z ćwiczeniami z harmonii z elementami improwizacji,
- muzyka etniczna jako praźródła muzyki rozrywkowej i jazzowej,
- instrumentoznawstwo z uwzględnieniem instrumentów spoza muzyki klasycznej (skład big-bandu, dęte arabskie i afrykańskie, perkusyjne południowo - amerykańskie itp.),
- nauka o rytmach w oparciu o kongi, bongosy,
- kongi, bongosy, timbalesy i inne przeszczadzajki jako kierunek gry na perkusji,
- nauka harmonii muzyki rozrywkowej i jazzowej.

Aspekt organizacyjny

W roku szkolnym są dwie równorzędne sesje egzaminacyjne: zimowa i letnia. Zimowa może również promować. Komisje egzaminacyjne są liczne ze względu na różne programy uczących.

Koncerty szkolne organizowane są w domach kultury oraz klubach w godzinach wieczornych, z udziałem przedstawicieli prasy, radia i telewizji oraz zaproszonych gości.

Umowy z nauczycielami jako ludźmi estrady są następujące: nauczyciel otrzymuje określone honorarium za naukę jednego ucznia w skali roku szkolnego.

Rola i prawa ucznia

Uczeń sam wybiera nauczyciela. Jeżeli nie jest zadowolony może nauczyciela zmienić najpóźniej dwa miesiące przed końcem semestru. Zmiana nauczyciela może nastąpić tylko z początkiem nowego miesiąca. Szkoła ma prawo rozwiązać umowę z nauczycielem. Obecna kadra została ukształtowana poprzez selekcję dokonaną przez uczniów.

Uczeń może zmienić wydział i specjalność lub samą specjalność podczas nauki. Zmiana może nastąpić z początkiem nowego semestru po przesłuchaniu wstępnym kwalifikującym na wybraną

specjalność, które odbędzie się podczas egzaminów semestralnych przed komisją egzaminacyjną. Sytuacja ta wymaga złożenia przez Ucznia pisemnej rezygnacji w terminie przewidzianym w umowie.

Uczeń może być u kilku nauczycieli głównego przedmiotu, np. u dwóch gitarzystów, dwóch pianistów z uwagi na różne programy autorskie nauczycieli. Jednak Uczeń musi wyznaczyć nauczyciela prowadzącego. Nauka u drugiego nauczyciela będzie traktowana jako konsultacje.

Uczeń po zaliczeniu instrumentu obowiązkowego może kontynuować naukę gry na wybranym instrumencie. Dalsza nauka będzie traktowana jako konsultacje. Ucznia z tego przedmiotu nie obowiązują egzaminy semestralne ani końcoworoczne. Na świadectwie znajdzie się ocena ostateczna wystawiona na koniec nauki instrumentu jako przedmiotu obowiązkowego.

Uczeń może wydłużyć czas trwania lekcji indywidualnych ponad ustalone statutowo minimum, a także może uczęszczać na przedmioty dodatkowe, poza obowiązującymi go przedmiotami, spośród znajdujących się w ofercie programowej.

Pierwszeństwo nauki u nauczyciela na zajęciach indywidualnych mają uczniowie uczący się danego przedmiotu jako głównego.

Pierwszeństwo nauki na zajęciach grupowych mają uczniowie, których przedmiot obowiązuje w danym roku szkolnym albo uczniowie, który mają do zaliczenia dany przedmiot, jako zaległy.

Jeżeli uczeń ma problem, zgłasza go nauczycielowi przedmiotu głównego, który pełni również rolę wychowawcy.

Wiek nie zamyka możliwości podjęcia nauki w Szkole. Każdy uczeń traktowany jest indywidualnie.

Zawód aranżer

Oddzielną sprawę stanowi uznanie aranżera za zawód. Aranżer nie jest ujęty w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej. Według naszych doświadczeń jest to błąd, aranżacja winna być zawodem a jej kształcenie należy rozpoczynać się już na poziomie szkoły II stopnia.

Omawiany wydział w ASMRiJ ukończyło kilkunastu uczniów. Corocznie uczy się aranżacji MIDI następnych kilku, bardzo zdolnych muzycznie młodych ludzi świadomych wyboru, autentycznie zainteresowanych zagadnieniami aranżacji, a ich młody wiek i bardzo chłonny umysł sprzyjają szybkiemu kształceniu się. Wyobraźnia tych młodych ludzi znakomicie odbiera współczesną, zrozumiałą dla ich pokolenia materię muzyki rozrywkowej, którą osobom starszym niejednokrotnie bardzo trudno zaakceptować, a tym bardziej ją tworzyć. Ponadto muzyka rozrywkowa to tak szeroki wachlarz stylów, gatunków, kierunków tworzonych przez wielkie indywidualności wykonawców, kompozytorów, aranżerów oraz zespoły instrumentalne i wokalne, że im wcześniej muzyk zacznie się uczyć tym większą ma szansę ogarnięcia tej mnogości. Zdarza się, że zdolności twórcze artyści nie znajdują dla siebie miejsca w zmieniającej się estetyce przez całe jego życie. Młodość, umiejętność dostrzeżenia, wycucia tego co nadchodzi, czym nasiąkamy w młodości, może mieć decydujący wpływ na umiejętność elastycznego poruszania się w zawodzie muzyka w późniejszych latach. Aranżer winien być muzykiem wyjątkowo wszechstronnym, czułym na wszystko co się w muzyce dzieje, dzieje i dzieć będzie, a taka otwartość cechuje jedynie ludzi bardzo młodych. Z wiekiem krystalizują się poglądy, upodobania, dokonuje się wyborów. Dlatego też uważamy, że istotne jest jak najwcześniejsze nauczenie rzemiosła, aby mając warsztat młody człowiek poprzez praktykę na estradzie i w studio miał czas na wykreowanie własnej osobowości.

Nauka w Polsce jest bardzo rozciągnięta w czasie. Absolwent uczelni ma 24-28 lat i dopiero rozpoczyna zawodowe życie na estradzie - to dużo za późno. W tym samym czasie króluje na estradzie, w mass-mediach, w fonografii bardzo złe amatorstwo, w wykonaniu młodych nieuczonych ludzi. Tylko poprzez wyszkolenie tych „młodych gniewnych” można podnieść poziom polskiej muzyki rozrywkowej, której głównymi odbiorcami są i będą również ludzie młodzi a ich muzyczny gust i poziom będzie adekwatny do proponowanych wzorów. Uczniowie rozpoczynający naukę na wydziale aranżacji muszą mieć ukończony I stopień na wydziale instrumentalnym o specjalności fortepian albo posiadać wymagane na poziomie I stopnia umiejętności gry na fortepianie, nie mogą zatem zdawać do Akademii Muzycznej. Ogniwem łączącym szkołę podstawową z uczelnią musi być szkoła średnia. Nauka zawodu aranżera zgodnie z duchem czasu powinna znaleźć się w propozycji edukacji wszystkich szkół muzycznych II stopnia.

PRZEDMIOTY OBOWIĄZKOWE REALIZOWANE W TRAKCIE NAUKI W ASMRIJ II STOPNIA - zał. nr 2

Na każdym wydziale ucznia obowiązuje minimum programowe:

- wydział instrumentalny – I i II rok nauki – Przedmiot główny, Kształcenie słuchu, Harmonia muzyki,
III i IV – Przedmiot główny, Kształcenie słuchu;
- wydział wokalny – I i II rok nauki – Przedmiot główny, Instrument obowiązkowy, Kształcenie
słuchu, Harmonia muzyki,
III – Przedmiot główny, Instrument obowiązkowy, Kształcenie słuchu,
IV – Przedmiot główny, Kształcenie słuchu;
- wydział aranżacji – I i II rok nauki – Przedmiot główny, Fortepian obowiązkowy, Kształcenie
słuchu, Harmonia muzyki,
III i IV – Przedmiot główny, Fortepian obowiązkowy, Kształcenie słuchu.

- przedmiot główny:
 - wydział instrumentalny i wokalny – 60 minut tygodniowo,
 - wydział aranżacji – 45 minut tygodniowo przez wszystkie lata nauki,
- instrument obowiązkowy:
 - wydział instrumentalny wszystkie specjalności prócz gitary – fortepian lub gitara, pozytywnie zaliczone 4 semestry po 30 minut tygodniowo, jeśli uczeń nie otrzymał zaliczenia przedmiotu w I st.,
 - wydział instrumentalny specjalność gitara – fortepian, pozytywnie zaliczone 4 semestry po 30 minut tygodniowo, jeśli uczeń nie otrzymał zaliczenia przedmiotu w I st.,
 - wydział instrumentalny specjalność perkusja – wibrafon, minimum 1 rok po 60 minut tygodniowo,
 - wydział aranżacji – fortepian przez wszystkie lata nauki po 60 minut tygodniowo,
 - wydział wokalny – fortepian lub gitara, przez 3 lata po 30 minut tygodniowo,
- zespół (czas zajęć ustala Nauczyciel prowadzący zajęcia):
 - instrumentalny na wydziale instrumentalnym - co najmniej 2 lata po 60 minut tygodniowo, w tym jeden obowiązkowo na ostatnim roku nauki,
 - instrumentów perkusyjnych na wydziale instrumentalnym o specjalności perkusja – minimum 1 rok 60 minut tygodniowo,
 - instrumentalny na wydziale aranżacji – na ostatnim roku nauki, 60 minut tygodniowo,
 - wokalny - co najmniej 2 lata, w tym jeden obowiązkowo na ostatnim roku nauki, 60 minut tygodniowo,
- praca z akompaniatorem:
 - wydział wokalny – minimum 1 rok po 30 minut tygodniowo, w tym jeden obowiązkowo na ostatnim roku nauki,
 - wydział instrumentalny – klasa instrumentów dętych, minimum 1 rok po 30 minut tygodniowo, w tym jeden obowiązkowo na ostatnim roku nauki,
- praktyka estradowa solistyczna lub zespołowa na instrumencie głównym – zalicza udział w koncertach szkolnym,
- przedmioty teoretyczne:
 - kształcenie słuchu - 4 lata
 - harmonia muzyki - 2 lata, na I i II roku nauki,
 - instrumentoznawstwo – 1/2 roku, na I roku nauki,
 - muzyka etniczna – 1/2 roku, na II roku nauki,
 - historia i literatura muzyki poważnej – 1 rok, na I roku nauki,
 - formy, style i kierunki w muzyce rozrywkowej i jazzowej w przekroju historycznym - 2 lata, na III i IV roku nauki,
 - ćwiczenia z harmonii z elementami improwizacji - 2 lata, na III i IV roku nauki,
 - improwizacja rozrywkowa i jazzowa mistrzów - 2 lata, na III i IV roku nauki.

Dyrektor ds. edukacji ASMRIJ zastrzega, że zakres przedmiotów obowiązkowych może w przyszłych latach wraz z rozwojem Szkoły zostać zmieniony.

PRZEDMIOTY NIEOBOWIĄZKOWE DO WYBORU UCZNIĄ

- czytanie a' vista,
- nauka dowolnego przedmiotu, który nie jest obowiązkowy dla danego ucznia (np. instrument dodatkowy),
- instrumentalna improwizacja rozrywkowa i jazzowa,
- instrumentacja klasyczna,
- aranżacja w systemie MIDI,
- harmonia muzyki klasycznej,
- ćwiczenia z harmonii,
- analiza form muzycznych,
- czytanie partytur,
- propedeutyka kompozycji,
- nauka rytmu – instrumenty perkusyjne (kongi, bongosy, przeszkadzajki),
- dykcja z emisją głosu,
- interpretacja piosenki,
- wokalna improwizacja jazzowa,
- zespoły instrumentalno-wokalne.
- realizacja dźwięku,
- historia fonografii.
- improwizacja na instrumentach dętych,

Elementy egzaminu praktycznego kończącego Szkołę II stopnia:

Wydział instrumentalny:

1. przygotowanie dwóch utworów solowych o zróżnicowanej stylistyce; w jednym z nich powinien pojawić się element improwizacji, który pozwoli ocenić stopień opanowania skal i funkcji przez ucznia,
2. przygotowanie dwóch lub trzech utworów z towarzyszeniem CD lub sekcji instrumentalnej o zróżnicowanym stylu; w jednym z nich powinien pojawić się element improwizacji, który pozwoli ocenić stopień opanowania skal i funkcji przez ucznia,
3. w części egzaminu dotyczącego czytania a' vista oprócz odczytania tradycyjnego zapisu nutowego powinna znaleźć się umiejętność zinterpretowania utworu na podstawie zapisanych funkcji harmonicznym w zależności od stylistyki utworu.

Wydział wokalny:

1. recital z akompaniamentem fortepianu lub zespołu instrumentalnego (cztery utwory w zróżnicowanej stylistyce; w przypadku standardów jazzowych powinien pojawić się element improwizacji, który pozwoli ocenić stopień opanowania harmonii jazzowej przez ucznia),
2. występ z zespołem wokalnym (jeden lub dwa utwory),
3. czytanie a' vista na instrumencie obowiązkowym lub czytanie głosem.

Wydział aranżacji:

1. przedstawienie prac w formie partytur i nośników pamięci,
2. udział w zespole instrumentalnym.

RAMOWY PLAN NAUCZANIA W ASMRiJ II STOPNIA – zał. nr 3

tabela nr 1

II STOPIEŃ WYDZIAŁ INSTRUMENTALNY

PRZEDMIOT	KLASA			
	I	II	III	IV
1. instrument główny	1	1	1	1
2. instrument obowiązkowy przez 2 lata (fortepian lub gitara; klasę gitary dotyczy tylko fortepian)	1/2	1/2	-	-
3. praca z akompaniatorem - instrumenty dęte	-	-	-	1/2
4. zespół instrumentalny	1 1/2			1 1/2
5. wibrafon dla klasy perkusji	1			
6. zespół instrumentów perkusyjnych dla klasy perkusji	1			
7. kształcenie słuchu	3/4	3/4	3/4	3/4
8. harmonia muzyki	3/4	3/4	-	-
9. historia i literatura muzyki poważnej	3/4	-	-	-
10. instrumentoznawstwo	3/4 <small>1 semestr</small>	-	-	-
11. muzyka etniczna	3/4 <small>1 semestr</small>	-	-	-
12. Formy, style i kierunki w muzyce rozrywkowej i jazzowej w przekroju historycznym	-	-	1	1
13. Ćwiczenia z harmonii z elementami improwizacji	-	-	3/4	3/4
14. Improwizacja rozrywkowa i jazzowa mistrzów	-	-	3/4	3/4
15. praktyka estradowa	udział w audycjach i koncertach Szkoły			
PRZEDMIOTY NIEOBOWIĄZKOWE do wyboru ucznia	patrz strona 14			

objaśnienia do tabeli numer 1

poz. 1, 2, 3, 5 - zajęcia prowadzone są indywidualnie

poz. 2 - jeśli uczeń instrumentu obowiązkowego nie zaliczył w I stopniu, nie dotyczy fortepianu głównego

poz. 3 - minimum 30 minut

poz. 4, 6 - zajęcia prowadzone są w grupach; składy zespołów ustala nauczyciel

poz. 7- 8 - zajęcia prowadzone są w grupach do 10 uczniów, lub indywidualnie na życzenie uczniów

poz. 9 – 14 - zajęcia prowadzone są w grupach do 10 uczniów

przedmioty nieobowiązkowe wg wyboru ucznia, realizowane w wymiarze czasowym wg ustaleń przez ucznia i nauczyciela przedmiotu

tabela nr 2

II STOPIEŃ

PRZEDMIOT	KLASA			
	I	II	III	IV
1. przedmiot główny – Piosenka estradowa	1	1	1	1
2. fortepian lub gitara obowiązkowy	1/2	1/2	1/2	-
3. praca z akompaniatorem	-	-	-	1/2
4. zespół wokalny	1			1
5. kształcenie słuchu	3/4	3/4	3/4	3/4
6. harmonia muzyki	3/4	3/4	-	-
7. historia i literatura muzyki poważnej	3/4	3/4	-	-
8. instrumentoznawstwo	3/4	-	-	-
9. muzyka etniczna	^{1 semestr} 3/4	-	-	-
10. formy, style i kierunki w muzyce rozrywkowej i jazzowej w przekroju historycznym	-	-	1	1
11. ćwiczenia z harmonii z elementami improwizacji	-	-	1/2	1/2
12. improwizacja rozrywkowa i jazzowa mistrzów	-	-	1/2	1/2
13. praktyka estradowa	udział w audycjach i koncertach Szkoły			
PRZEDMIOTY NIEOBOWIĄZKOWE do wyboru ucznia	patrz strona 14			

objaśnienia do tabeli numer 2

poz. 1, 2, 3 - zajęcia prowadzone są indywidualnie

poz. 3 - minimum 30 minut

poz. 4 - zajęcia prowadzone są w grupach; składy zespołów ustala nauczyciel

poz. 5 - 6 - zajęcia prowadzone są w grupach do 10 uczniów, lub indywidualnie na życzenie uczniów

poz. 7 – 12 - zajęcia prowadzone są w grupach do 10-12 uczniów

przedmioty nieobowiązkowe wg wyboru ucznia, realizowane w wymiarze czasowym wg ustaleń przez ucznia i nauczyciela przedmiotu

tabela nr 3

II STOPIEŃ

PRZEDMIOT	KLASA			
	I	II	III	IV
1. przedmiot główny – Aranżacja w systemie MIDI	3/4	3/4	3/4	3/4
2. fortepian obowiązkowy	1	1	1	1
3. zespół instrumentalny	-	-	-	1 1/2
4. kształcenie słuchu	3/4	3/4	3/4	3/4
5. harmonia muzyki	3/4	3/4	-	-
6. historia i literatura muzyki poważnej	3/4	-	-	-
7. instrumentoznawstwo	3/4	-	-	-
8. muzyka etniczna	3/4 <small>1 semestr</small>	-	-	-
9. formy, style i kierunki w muzyce rozrywkowej i jazzowej w przekroju historycznym	-	-	1	1
10. ćwiczenia z harmonii z elementami improwizacji	-	-	1/2	1/2
11. improwizacja rozrywkowa i jazzowa mistrzów	-	-	1/2	1/2
12. praktyka estradowa	udział w audycjach i koncertach Szkoły			
PRZEDMIOTY NIEOBOWIĄZKOWE do wyboru ucznia	patrz strona 4			

objaśnienia do tabeli numer 3

poz. 1, 2 - zajęcia prowadzone są indywidualnie

poz. 3 - zajęcia prowadzone są w grupach; składy zespołów ustala nauczyciel

poz. 4 – 5 - zajęcia prowadzone są w grupach do 10 uczniów, lub indywidualnie na życzenie uczniów

poz. 6 – 11 - zajęcia prowadzone są w grupach do 10-12 uczniów

przedmioty nieobowiązkowe wg wyboru ucznia, realizowane w wymiarze czasowym wg ustaleń przez ucznia i nauczyciela przedmiotu

PRZEDMIOTY NIEOBOWIĄZKOWE DO WYBORU UCZNIĄ

- czytanie a`vista,
- nauka dowolnego przedmiotu, który nie jest obowiązkowy dla danego ucznia (np. instrument dodatkowy),
- instrumentalna improwizacja rozrywkowa i jazzowa,
- instrumentacja klasyczna,
- aranżacja w systemie MIDI,
- harmonia muzyki klasycznej,
- ćwiczenia z harmonii,
- analiza form muzycznych,
- czytanie partytur,
- propedeutyka kompozycji,
- nauka rytmu – instrumenty perkusyjne (kongi, bongosy, przeszkadzajki),
- dykcja z emisją głosu,
- interpretacja piosenki,
- wokalna improwizacja jazzowa,
- zespoły instrumentalno-wokalne,
- realizacja dźwięku,
- historia fonografii,
- improwizacja na instrumentach dętych.

Czas trwania nieobowiązkowych lekcji indywidualnych uczniów ustala z nauczycielem wybranego przedmiotu, minimum 30 minut.

SYLWETKI ABSOLWENTÓW - zał. nr 5

SYLWETKA ABSOLWENTA po ukończeniu II stopnia ASMRiJ Wydział Instrumentalny

Absolwent II stopnia powinien być muzykiem gotowym do czynnego uprawiania zawodu.

1. Biegłe czytanie nut.
2. Znajomość harmonii muzyki.
3. Bardzo dobre techniczne opanowanie instrumentu.
4. Umiejętność improwizacji w stopniu uzależnionym od indywidualnych możliwości ucznia.
5. Znajomość jak największej ilości tematów standardów rozrywkowych i jazzowych.
6. Umiejętność realizacji prymki.
7. Sprawne poruszanie się w zespołach sekcyjnych w roli solisty i akompaniatora.
8. Praktyka estradowa.

SYLWETKA ABSOLWENTA po ukończeniu II stopnia ASMRiJ Wydział Wokalny

Absolwent II stopnia powinien być muzykiem - wokalistą gotowym do czynnego uprawiania zawodu.

1. Bardzo dobre techniczne opanowanie warsztatu wokalnego: umiejętność prawidłowego oddychania, intonacji i dykcji.
2. Umiejętność czytania nut głosem.
3. Swobodne realizowanie utworów w różnych stylach muzycznych.
4. Znajomość zasad muzyki i harmonii.
5. Umiejętność improwizacji (samodzielna wokaliza).
6. Umiejętność indywidualnej interpretacji piosenki.
7. Znajomość jak największej ilości piosenek i standardów.
8. Swobodne posługiwanie się mikrofonem.
9. Praktyka estradowa.

SYLWETKA ABSOLWENTA po ukończeniu II stopnia ASMRiJ Wydział Aranżacji

Absolwent II stopnia Wydziału Aranżacji powinien być przygotowany do twórczych opracowań dla potrzeb studia nagraniowego i estrady.

1. Umiejętność, na podstawie „prymki”:
 - a/ poprawnego zharmonizowania utworu,
 - b/ zinstrumentowania utworu na dowolny, zadany skład instrumentów,
 - c/ opracowania utworu w sposób rozrywkowy w zadanym stylu,
 - d/ zapisania utworu w formie partytury,
 - e/ nagrania utworu z udziałem instrumentów elektronicznych.
2. Znajomość zasad muzyki i harmonii.
3. Umiejętność uzupełniania funkcji harmonicznycch w utworze.
4. Umiejętność wprowadzania zmian rytmicznych w utworze – elementy improwizacji rytmicznej.
5. Umiejętność akompaniowania w różnych tonacjach oraz transponowania.
6. Znajomość budowy i funkcjonowania syntezatorów, samplerów, znajomość systemu MIDI, sekwencera, teorii rozchodzenia się fal akustycznych, edytora dźwięku, innych programów wspomagających, komputera z profesjonalną kartą dźwiękową i właściwym oprogramowaniem.
7. Sprawne realizowanie zadań solisty, akompaniatora oraz członka zespołów sekcyjnych.